

	CÔNG TY CỔ PHẦN ĐẠI THIÊN LỘC Địa chỉ: Lô CN8, Đường CN5, KCN Sóng Thần 3, Tp. Thủ Dầu Một, T. Bình Dương ĐT: 0274 371 9999 Email: sales@daithienloc.com.vn	Code :
		Version :
		Dated :
		Page : Page 1 of 3

BẢNG MÔ TẢ CÔNG VIỆC

....., Ngày.....tháng...năm

Chức danh công việc: Giám đốc nhà máy cán nguội		Mã số công việc:
Khối:	Phòng:	Bộ phận:
Địa điểm làm việc: CÔNG TY CỔ PHẦN ĐẠI THIÊN LỘC		
Chức danh cấp trên trực tiếp:		

1. MỤC ĐÍCH CÔNG VIỆC

Trực tiếp quản lý và điều hành hoạt động sản xuất của các Dây chuyền cán nguội trực thuộc Nhà máy Cán nguội – Công ty Cổ phần Đại Thiên Lộc

2. MÔ TẢ CÔNG VIỆC

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC
1	Tiếp nhận kế hoạch sản xuất (KHSX), triển khai sản xuất tại Nhà máy Cán nguội, bảo đảm hoạt động tối ưu và hiệu quả
2	Nghiên cứu, tham mưu cho Ban Giám đốc các vấn đề liên quan đến sản xuất: KHSX (sản lượng, chất lượng), tổ chức sản xuất, điều độ sản xuất, phân công lao động, kế hoạch bảo trì bảo dưỡng định kỳ, kế hoạch sửa chữa, cải tiến công nghệ tại các dây chuyền cán nguội.
3	Phối hợp các bộ phận phụ trợ để triển khai KHSX và theo dõi tiến độ sản xuất, kịp thời báo cáo tình hình và có đề xuất phù hợp với Ban Giám đốc
4	Kiểm tra và điều chỉnh việc thực hiện các kế hoạch sản xuất cho phù hợp với đặc tính của từng dây chuyền và phù hợp với yêu cầu trong Kế hoạch sản xuất, theo dõi, đánh giá và có những giải pháp linh hoạt để xử lý tình huống phát sinh, đảm bảo không làm trì trệ quá trình và chất lượng sản phẩm đạt tiêu chuẩn.
5	Tham gia tổ chức sản xuất, tham gia vào các hoạt động thiết lập và kiểm soát quy trình sản xuất trực tiếp cùng với Trưởng ca và các bộ phận.
6	Theo dõi, kiểm tra các ca sản xuất trong việc thực hiện quản lý số liệu sản xuất, số liệu nguyên phụ liệu, công cụ dụng cụ sử dụng trong ca sản xuất, đối chiếu định mức tiêu hao nguyên phụ liệu để kịp thời điều chỉnh.
7	Kiểm soát việc thực hiện quy trình, quy chuẩn toàn bộ các khâu trong nhà máy sản xuất, định kỳ tổ

	CÔNG TY CỔ PHẦN ĐẠI THIÊN LỘC Địa chỉ: Lô CN8, Đường CN5, KCN Sóng Thần 3, Tp. Thủ Dầu Một, T. Bình Dương ĐT: 0274 371 9999 Email: sales@daithienloc.com.vn	Code :
		Version :
		Dated :
		Page : Page 2 of 3

	chức hợp nội bộ đánh giá tình hình hoạt động của từng dây chuyền thuộc Nhà máy cán nguội.
8	Phối hợp với Phòng Kinh doanh xử lý các vấn đề liên quan đến lỗi hàng hóa.
9	Định kỳ báo cáo tình hình sản xuất, kế hoạch sản xuất, kế hoạch bảo trì bảo dưỡng, kế hoạch chuẩn bị nguyên phụ liệu,... cho Ban Giám đốc Công ty.

3. ĐIỀU KIỆN LÀM VIỆC

- Số ngày làm việc trong tuần: 06 ngày, từ thứ 2 đến thứ 7 hàng tuần.
- Thời gian làm việc trong ngày như sau:
 - Sáng từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.
 - Chiều từ 13 giờ đến 17 giờ.
- Công ty trang bị các phương tiện làm việc chính: Máy vi tính, văn phòng phẩm.
- Các chế độ hỗ trợ khác theo chính sách Công ty.
- Thu nhập: 30 triệu (chưa bao gồm thưởng năng suất và thưởng cải tiến sáng tạo trong sản xuất)

4. CÁC YÊU CẦU CÔNG VIỆC

1	Giới tính/ Độ tuổi	Nam/ 35- 50 tuổi
2	Trình độ học vấn/ chuyên môn	Đại học, chuyên ngành Cơ khí chế tạo, tự động hóa, cơ điện tử... hoặc các chuyên ngành có liên quan.
3	Trình độ ngoại ngữ	Tiếng Anh/ Tiếng Trung
4	Năng lực/ kỹ năng	-Có khả năng điều hành nhóm sản xuất, lập và trình bày báo cáo. -Khả năng phân tích tổng hợp số liệu và hoàn thành công việc với độ chính xác cao. -Nắm rõ quy trình sản xuất sản phẩm thép cán nguội. -Đọc hiểu thành phần, kết cấu nguyên liệu. -Sử dụng tốt các kỹ năng tin học văn phòng thông dụng (Word, Excel, Power point, outlook...). -Sử dụng tốt CAD 2D, đọc hiểu bản vẽ cơ khí. -Trung thực, cầu tiến, có tinh thần trách nhiệm và gắn bó lâu dài.
5	Kinh nghiệm làm việc	Có ít nhất 05 năm kinh nghiệm làm việc tại vị trí Giám đốc sản xuất tại các công ty sản xuất tôn mạ hoặc tương đương.

5. Hồ sơ ứng tuyển:

	CÔNG TY CỔ PHẦN ĐẠI THIÊN LỘC Địa chỉ: Lô CN8, Đường CN5, KCN Sóng Thần 3, Tp. Thủ Dầu Một, T. Bình Dương ĐT: 0274 371 9999 Email: sales@daithienloc.com.vn	Code :
		Version :
		Dated :
		Page : Page 3 of 3

- Sơ yếu lý lịch (thời gian xác nhận không quá 06 tháng)
 - Giấy khám sức khỏe (thời gian xác nhận không quá 03 tháng)
 - Bản sao CCCD và xác nhận thông tin cư trú (CT08 hoặc CT07)
 - Bảng cấp có liên quan (công chứng)
 - 02 ảnh 4x6 (ảnh mới nhất)
6. **Địa điểm làm việc:** Ô 13D, Lô CN8, Đường CN5, KCN. Sóng Thần 3, TP. Thủ Dầu Một, Bình Dương.
7. **Địa điểm nhận hồ sơ:**
- Liên hệ: 0274.3632.041
 - Email: thuns@daithienloc.com.vn
 - Hồ sơ ghi rõ vị trí tuyển dụng
 - Ngày hết hạn:/...../2025.