

CÔNG TY CỔ PHẦN ĐẠI THIÊN LỘC <i>Địa chỉ: Ô 13D, Lô CN8, Đường CN5, KCN. Sóng Thần 3, TP. Thủ Dầu Một, Bình Dương.</i> <i>Số điện thoại: 0274.3632.041</i>	Code	:
	Version	:
	Dated	:
	Page	: Page 1 of 1

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG VỊ TRÍ TRƯỞNG PHÒNG NHÂN SỰ

1. Số lượng và vị trí tuyển dụng:

- 01 Trưởng phòng nhân sự

2. Yêu cầu :

- Tốt nghiệp Đại học trở lên các chuyên ngành: Quản trị nhân sự, Luật, Quản trị nguồn nhân lực và các ngành có liên quan...Ưu tiên nếu là Luật sư.
- Kinh nghiệm từ 3 năm làm tại vị trí Trưởng phòng nhân sự hoặc các vị trí tương đương.
- Nắm vững và am hiểu quy định pháp luật về Luật lao động, Luật doanh nghiệp và các bộ luật liên quan.
- Sở hữu kiến thức chuyên môn sâu về quản trị nhân lực, tâm lý học và nghệ thuật đối nhân xử thế.
- Có khả năng làm việc độc lập cao, tư duy phân tích sắc bén, khả năng giải quyết vấn đề và tư duy hệ thống.

3. Mô tả công việc:

- Xây dựng và thực hiện chiến lược nhân sự phù hợp với chiến lược kinh doanh.
- Xây dựng và thực hiện kế hoạch tuyển dụng.
- Xây dựng chính sách, quy định và quản lý các hoạt động liên quan đến nhân sự.
- Xây dựng và đảm bảo thực hiện hệ thống đánh giá hiệu quả làm việc (KPI) và đánh giá năng lực nhân viên.
- Xây dựng lương - thưởng - phúc lợi dài hạn và cạnh tranh, dựa trên hiệu quả công việc.
- Xây dựng hệ thống các quy định, quy chế và qui trình
- Đánh giá nhu cầu, xây dựng kế hoạch đào tạo và định hướng phát triển đội ngũ ngắn hạn, trung hạn và dài hạn.

4. Hồ sơ ứng tuyển:

- Sơ yếu lý lịch (thời gian xác nhận không quá 06 tháng)
- Giấy khám sức khỏe (thời gian xác nhận không quá 03 tháng)
- Bản sao CCCD và xác nhận thông tin cư trú (CT08 hoặc CT07)
- Bằng cấp có liên quan (công chứng)
- 02 ảnh 4x6 (ảnh mới nhất)

5. Lương và chế độ:

- Thu nhập: Theo thỏa thuận
- Thưởng tháng lương thứ 13; thưởng các ngày lễ của Việt Nam;
- Hỗ trợ ăn trưa miễn phí;

	CÔNG TY CỔ PHẦN ĐẠI THIÊN LỘC <i>Địa chỉ: Ô 13D, Lô CN8, Đường CN5, KCN. Sóng Thần 3, TP. Thủ Dầu Một, Bình Dương.</i> <i>Số điện thoại: 0274.3632.041</i>	Code	:
		Version	:
		Dated	:
		Page	: Page 2 of 1

- Các chế độ Bảo hiểm theo đúng quy định;
 - Làm việc trong Tập đoàn lớn với môi trường chuyên nghiệp, phát triển bền vững; đồng nghiệp thân thiện;
 - Các chế độ phúc lợi khác theo Luật Lao động và Quy định Công ty.
 - Được cấp phát đồng phục theo quy định Công Ty.
- 6. Địa điểm làm việc:** Ô 13D, Lô CN8, Đường CN5, KCN. Sóng Thần 3, TP. Thủ Dầu Một, Bình Dương.
- 7. Địa điểm nhận hồ sơ:**
- Liên hệ: 0274.3632.041
 - Email: thuns@daithienloc.com.vn
 - Hồ sơ ghi rõ vị trí tuyển dụng
 - Ngày hết hạn:/...../2025.